

Dokumendivahetuskihi andmeteenuse vahendamise kord

See dokument kirjeldab, mis tingimustel OÜ Postipoiss Pluss (edaspidi vahendaja) vahendab teiste organisatsioonide dokumente Riigi Infosüsteemi Ameti poolt hallatud dokumendivahetuskihil. Siin kirjeldatakse, kuidas algab ja lõppeb dokumentide vahendamise teenuse kasutamine ning mis on vahendaja ja tema liikmete (edaspidi kasutajate) õigused ja kohustused.

Dokumentide vahendamise alustamine

- 1) Postipoiss Pluss OÜ vahendab ainult Postipoissi kasutatavate asutuste dokumendivahetuskihi andmeteenust.
- 2) Postipoiss Pluss OÜ poolt majutatavate Postipoiste kasutajatele on DHX-i kasutamine vahendatavana vaikimisi lubatud ja DHX-i vahendamise kokkulepe loetakse vaikimisi sõlmituks. Eraldi toiminguid DHX-i vahendamise alustamiseks kasutaja tegema ei pea.
- 3) Kliendi enda majutuses olevate Postipoiste vahendamiseks peab klient vahendajale esitama taotluse dokumentide vahendamise teenuse kasutamiseks, mis sisaldab vahendatavate dokumentide hulga kirjeldust. Taotlus vaadatakse läbi ja tehnilisel valmisolekul sõlmitakse vahendusteenuse kohta Postipoisi hoolduslepingu lisa.

Dokumentide vahendamine

- 4) Vahendaja:
 - a) võimaldab kasutajal saata dokumente kõikidele DHX liikmetele ja pärida nimekirja DHX liikmete kohta;
 - b) tagab kasutajate füüsilisest isikust kasutajate e-identimise ID-kaardi, mobiil-ID, SmartID, või kasutajanime ja parooliga;
 - c) arhiveerib ja säilitab X-tee päringulogi vastavalt Postipoisi varundusele või vastavalt sõlmitud vahendusteenuse kokkuleppele. Kasutajate autentimise ja autoriseerimise logi vastavalt Postipoisis häälestatud ajale või kuni säilitatakse konkreetse asutuse Postipoissi.
 - d) tagab X-tee päringulogile juurdepääsu ainult teenuse osutamisega vahetult seotud töötajatele ning väljastab vajadusel kasutajale väljavõtte X-tee päringulogist kasutajaga seotud toimingute kohta.;
 - e) hoiab käesolevat korda avalikult kättesaadavana oma kodulehel www.ppoiss.ee;
 - f) täidab Riigi Infosüsteemi Ameti poolt kehtestatud DHX kasutamise korda ja kasutustingimusi.
- 5) Kasutaja võib pärast e-identimist ja autoriseerimist saata dokumente kõikidele DHX liikmetele, pärida nimekirja DHX liikmete kohta ning teha ADIT-teenusele päringuid.

Dokumentide vahendamise lõppemine

- 6) Vahendamine lõpeb koos majutuslepingu lõppemisega või kasutaja esitab vahendajale taotluse dokumentide vahendamise teenuse lõpetamiseks;
- 7) Vahendaja eemaldab kasutaja vahendatavate DHX liikmete nimekirjast. Sellega loetakse kokkulepe vahendaja ja taotleja vahel lõppenuks ning vahendaja ei tohi korraldada taotleja nimel dokumendivahetust.